

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M Mileusnic

BIG-registraties: 49909761425

Overige kwalificaties: Psychotraumatherapeut, Cognitief Gedragstherapeut, Senior Schematherapeut, EMDR Practitioner, Diagnosticus

Basisopleiding: Gezondheidszorg psycholoog, Klinisch psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: milkamileusnic@hotmail.com

AGB-code persoonlijk: 94061033

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Milka Mileusnic B.V.

E-mailadres: info@praktijkmilkamileusnic.nl

KvK nummer: 94329354

Website: www.praktijkmilkamileusnic.nl

AGB-code praktijk: 94068453

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn expertise ligt in de traumasensitieve en veerkrachtversterkende benadering en behandeling van de gevolgen van (langdurige) traumatisering. Ik richt me voornamelijk op volwassenen met (complexe) posttraumatisch stressstoornis, depressie, angststoornissen en persoonlijkheidsproblematiek zoals negatief zelfbeeld, hechtings- of identiteitsproblemen, problemen met het omgaan met emoties, moeite hebben met het aangaan of onderhouden van

relaties en vriendschappen. Het varieert per persoon welke behandeling het meest passend is. Ik ben opgeleid in meerdere behandelingen, zowel klacht- als persoonsgericht, en hanteer de GGZ richtlijnen en de zorgstandaarden (<https://www.ggzstandaarden.nl/>) zodat wij samen een effectief en passend behandelplan kunnen opstellen. Indien nodig kan ik aanvullend psychodiagnostisch onderzoek doen om meer inzicht te krijgen in uw klachten. Als de aanvulling op uw behandeling kunt u ook gebruik maken van gevalideerde EHealth modules van Therapieland. Ik werk online, op locatie en hybride. Als persoon ben ik empathisch, positief, stimulerend en transparant.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Milka Mileusnic

BIG-registratienummer: 49909761425

Regiebehandelaar 2

Naam: Milka Mileusnic

BIG-registratienummer: 69909761416

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Linda Paul 19913096525 Klinisch Psycholoog

Kathelijne Janse 19916957625 Klinisch Psycholoog

Sylvia Beukman 99913969416 Psychotherapeut

Lucie Timmers 89916720216 Psychotherapeut

Rozemarijn Schalk 99920789325 Gezondheidszorgpsycholoog

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Reflecteren op het eigen handelen als behandelaar inclusief de perspectieven van anderen.

Multidisciplinair overleg over het verloop van de behandeling, focus in de behandeling, evaluatie, rol van naasten, ROM-evaluaties, afronden en afbakenen van de therapie.

Consultatie als de zorg niet verloopt zoals in het behandelplan is vastgelegd.
Second opinion over de probleemanalyse en indicatiestelling.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Buiten de werktijden kunnen cliënten contact opnemen met de huisartsenpost of ggz-crisisdienst.
Ingesproken voicemailberichten en email beantwoord ik binnen 24uur.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Vooraanmelding, in geval bij verhoogde crisisgevoeligheid.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Linda Paul 19913096525 Klinisch Psycholoog
Martin Formenoij 29911061816 Psychotherapeut
Tim Ruitenga 59916712116 Psychotherapeut
Rianne Maasland 69917238916 Psychotherapeut
Kathelijn Janse 19916957625 Klinisch Psycholoog
Lucinda Krempel 89919580925 Klinisch Psycholoog
Eveline Folkerts 69913926025 Gz-psycholoog
Yvonne Schouten 49924944625 Gz-psycholoog
Chris Dijkhuizen 79913495725 Gz-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Iedere regiebehandelaar reflecteert minimaal twee keer per jaar op zijn/haar werk als regiebehandelaar in het lerende netwerk. Wij streven er naar om 2 á 3 keer per jaar twee uur lang af te spreken. In het lerende netwerk kunnen casuïstiek, complicaties, benchmarks en inhoudelijke thema's aan de orde komen.

Naast het lerende netwerk neem ik deel aan twee intervisiegroepen waarin reflectie op het persoonlijk handelen centraal staan (bij een lerend netwerk staat het collegiaal leren centraal).

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijkmilkamileusnic.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.praktijkmilkamileusnic.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: Het lerende netwerk

NB. In 2026 zal de eerste visitatie plaats vinden

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
www.praktijkmilkamileusnic.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Allereerst probeer ik in gesprek met de client zelf de onvrede weg te nemen.

Indien wij er niet uitkomen bestaat er een mogelijkheid om een beroep te doen op de klachtenfunctionaris van de Landelijke Vereniging van vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten (LVVP).

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/zorgaanbieders/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Linda Paul 19913096525 Klinisch Psycholoog

Kathelijne Janse 19916957625 Klinisch Psycholoog

Martin Formenoij 29911061816 Psychotherapeut

Tim Ruitenga 59916712116 Psychotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkmilkamileusnic.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Doorgaans melden cliënten zich telefonisch of bij voorkeur via de mail aan. In het eerste telefonische contact wordt verkend of de cliënt in mijn praktijk op zijn of haar plek is en ik hem/ haar/hen kan helpen. Hierna kan het eerste intakegesprek met de cliënt worden ingepland, zodra ik ruimte heb. Ter voorbereiding op de intake ontvangen cliënten twee vragenlijsten per zorgemail. De intake wordt gedaan door de regiebehandelaar, ondergetekende, die ook de behandeling doet. Er is in principe geen wachttijd tussen de intake en de start van behandeling.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Behandelplan wordt samen met de cliënt opgesteld, regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Binnen het zorgprestatie-model is de HONOS+ een vragenlijst die door mij wordt ingevuld, naar aanleiding van de intake, over de cliënt. Hieruit volgt een zorgzwaarte die in het dossier wordt ingevoerd.

Ik neem daarnaast ook de ROM vragenlijsten af.

Bij intake zijn er soms aanvullende vragenlijsten om de indicatie te ondersteunen.

Voortgangsbespreking van de behandelplan en de samenwerking vindt regelmatig plaats.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halverwege en aan het einde van de behandelperiode, of vaker indien nodig

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik vraag regelmatig hoe sessies ervaren worden en wat cliënten er uit halen.

Aan het einde van een behandeling wordt een vragenlijst (CQi) opgestuurd waarin cliënten ook kunnen aangeven hoe tevreden ze zijn over de behandeling en over de hulpverlener.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Milka Mileusnic

Plaats: Rotterdam

Datum: 26-06-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja